



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO BAHIA
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 12/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições legais, considerando o Processo Seletivo Público Simplificado, ante a necessidade temporária por excepcional interesse público, por tempo determinado, para atender e manter os serviços essenciais da Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Administração, com homologação do resultado final publicada no Diário Oficial do Município em 20 de maio de 2019, torna pública a convocação dos candidatos aprovados relacionados no **Anexo I**, deste Edital, para a entrega de documentos para fins de contratação por prazo determinado.

1. DA DOCUMENTAÇÃO

- 1.1. Para a entrega de documentos, os candidatos convocados deverão comparecer no dia, hora e local divulgados no **Anexo I** deste Edital.
- 1.2. A admissão do candidato fica condicionada à apresentação pelos candidatos dos seguintes documentos a seguir especificados, conforme item 10, do Edital nº 01/2019:
 - a) Documento emitido por órgão competente que comprove ser o candidato brasileiro nato ou naturalizado e possuir idade mínima de 18 (dezoito) anos;
 - b) Documento que comprove estar o candidato quite com o Serviço Militar Obrigatório ou que dele tenha sido liberado, se do sexo masculino;
 - c) Documento que comprove estar o candidato em dia com as obrigações eleitorais;
 - d) Atestado emitido por um médico do trabalho, às suas expensas, comprovando ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições da função para qual o candidato foi aprovado;
 - e) Certidão de Antecedentes Criminais Federal (<https://portal.trf1.jus.br/Servicos/Certidao/>) e Estadual (<http://esaj.tjba.jus.br/sco/abrirCadastro.do>);
 - f) Cópia da Carteira de Trabalho (frente);
 - g) Nº do PIS;
 - h) Cópia do CPF;
 - i) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação (para cargo de motorista)
 - j) Cópia da Carteira do Conselho Regional (Cargos que requerem);
 - k) Comprovante de residência atual;
 - l) Declaração de não acumulação de cargos públicos, ou de acumulação de cargos públicos, conforme modelos constantes nos **Anexos II e III** deste Edital;
 - m) Declaração de bens, conforme modelo constante do **Anexo IV** deste Edital.

- 1.3. Apenas o Atestado emitido por um médico do trabalho, documento referente a letra “d” do item , poderá ser entregue por qualquer candidato ora convocado, no ato da entrega dos documentos.
 - 1.4. Não serão recebidos documentos fora do prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas.
 - 1.5. A contratação do candidato fica condicionada à apresentação de todos os documentos constantes no item 1.2 e demais exigências deste Edital.
- 1.6. Após a entrega dos documentos, o candidato tem até 03 (três) dias úteis para se apresentar ao RH da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas.**

2. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 2.1. O não comparecimento do candidato no prazo estipulado para admissão significará a exclusão do candidato no certame.
- 2.2. A contratação se dará através de contrato por prazo determinado, com duração de até 12 meses, conforme estabelecido no item 1.7 do Edital nº 001/2019;
- 2.3. O candidato aprovado será convocado para contratação conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria de Administração e sua unidade de lotação será determinada pela Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas.
- 2.4. As contratações serão rescindidas, a qualquer tempo, quando conveniente ao interesse público; pelo término do prazo contratual; pelo desaparecimento da necessidade pública ou pela extinção ou conclusão do projeto que ensejou a referida contratação; verificada a ausência de idoneidade moral, assiduidade, disciplina, eficiência ou aptidão para o exercício da função ou nas hipóteses previstas na Lei nº 2.017, de 26 de março de 2009 e alterações posteriores.

Juazeiro (BA), 27 de setembro de 2019.

VILMAR JOSÉ FERREIRA FILHO
SECRETÁRIO DE GESTÃO DE PESSOAS



ANEXO I

**12ª CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SECRETARIA
MUNICIPAL DE SAÚDE E SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**AGENDAMENTO PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS DOS CLASSIFICADOS
CONVOCADOS PELO EDITAL N° 12/2019**

LOCAL DA APRESENTAÇÃO: Setor de RH da Secretaria de Gestão de Pessoas, localizado à Rua 15 de Julho, 32, 2º Andar, Centro – Juazeiro (BA).

DATA: 30/09/2019 (SEGUNDA-FEIRA)

HORÁRIO: 08h00min às 17h00min

CLASS	NOME	CPF	FUNÇÃO	PONTUAÇÃO
40	EVANDRO FRANCISCO DE JESUS	876.627.525-34	AGENTE DE PORTARIA SEDE	11
41	HELIO DE SANTANA ALVES	871.459.365-34	AGENTE DE PORTARIA SEDE	11
42	SCIREA BARBOSA NUNES	963.660.105-44	AGENTE DE PORTARIA SEDE	11
43	SUÊNE CARLA BATISTA	001.162.855-32	AGENTE DE PORTARIA SEDE	11
44	JOSE DE SOUZA SILVA	013.952.185-28	AGENTE DE PORTARIA SEDE	11
45	NILCELINA DA SILVA ROCHA	021.326.155-35	AGENTE DE PORTARIA SEDE	11
46	GLEIDSON MURILO DE SOUZA PEREIRA	048.403.735-82	AGENTE DE PORTARIA SEDE	11
47	MAÍSA DA SILVA ROCHA	862.942.005-71	AGENTE DE PORTARIA SEDE	11
48	JOSE ROBERTO SANTANA CONCEIÇÃO	774.782.234-00	AGENTE DE PORTARIA SEDE	10

CLASS	NOME	CPF	FUNÇÃO	PONTUAÇÃO
58	MANOEL LUIZ DE SOUZA	445.500.815-20	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS- SEDE	12
59	MARINEIDE BORGES DA SILVA	636.294.375-91	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS SEDE	12
60	JUCIARA SILVA DE ARAUJO	605.606.065-91	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS SEDE	12
61	GIRLENE BARBOSA SILVA	705.141.514-04	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS SEDE	12
62	EVANICE DUARTE DA SILVA	017.404.045-80	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	12

			SEDE	
--	--	--	------	--

CLASS	NOME	CPF	FUNÇÃO	PONTUAÇÃO
42	ELIZANGELA ALVES DA SILVA	016.641.275-93	RECEPCIONISTA SEDE	15
43	JEANE MATA RIBEIRO	035.054.625-86	RECEPCIONISTA SEDE	15
44	LAILA DAIANE RIBEIRO	048.826.245-32	RECEPCIONISTA SEDE	15
45	ISMÊNIA THAMARA RAMOS DE ARAUJO	097.658.984-28	RECEPCIONISTA SEDE	15
46	SILVIA MONIZE GONÇALVES BISPO	056.572.715-05	RECEPCIONISTA SEDE	15

CLASS	NOME	CPF	FUNÇÃO	PONTUAÇÃO
55	DANIELLA MONTEIRO CAMPOS	016.456.365-26	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	14
56	MARLINDA SIQUEIRA CORREIA	786.562.575-87	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	14
57	CRISTIANE SILVA VARGAS	026.246.895-67	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	14
58	MARIA IRENE DA CONCEIÇÃO ARAÚJO	190.750.905-44	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	13
59	MARIZETE GALVÃO ANTUNES	646.944.705-82	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	13
60	MARIA DE LOURDES DOS SANTOS	906.953.305-78	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	13
61	WILMA PEREIRA DE SOUZA SILVA	434.000.945-87	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	13
62	DILMA GOMES DA SILVA DANTAS	443.619.475-20	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	13
63	CLAUDECE SILVA DOS SANTOS	439.926.095-53	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	13
64	TEREZA ALVES FERREIRA	628.279.444-72	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	13
65	GILSILENE MARTINS DOS SANTOS	477.213.915-04	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	13
66	SÔNIA SUELY GALVÃO RODRIGUES	286.233.068-05	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	13
67	EDINALVA RAMIRO DE ARAUJO	681.143.464-34	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	13
68	MARIA CLEONICE FERREIRA DOS SANTOS	570.204.265-49	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	13
69	JOSE WILSON SERAFIM	056.962.614-50	TÉCNICO EM ENFERMAGEM SEDE	13

Anexo II

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGOS PÚBLICOS

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____, inscrito(a) no CPF sob o nº _____, residente e domiciliado(a) na Rua _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____, ao ser contratado para a função de _____, DECLARO, para os fins necessários e sob as penas prevista no artigo 299, do Código Penal e demais disposições legais, que não exerço cargo, emprego ou função pública.

Juazeiro/BA, ____/____/2019.

ASSINATURA

Anexo III

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO BAHIA
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO DE CARGOS PÚBLICOS

Eu, _____, portador (a) do RG nº _____, inscrito (a) no CPF sob o nº _____, residente e domiciliado (a) na Rua _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____, ao ser contratado para a função de _____, DECLARO, para os fins necessários e sob as penas prevista no artigo 299, do Código Penal e demais disposições legais, que exerço cargo, emprego ou função pública como _____ no(a) _____ com a carga horária de _____.

Juazeiro/BA, ____/____/2019.

ASSINATURA

Anexo IV

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

DECLARAÇÃO DE BENS

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____, inscrito(a) no CPF sob o nº _____, residente e domiciliado(a) na Rua _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____, ao ser contratado para a função de _____, DECLARO, para os fins legais e necessários, que posso os seguintes bens:

Juazeiro/BA, ____/____/2019.

ASSINATURA